**ОТЧЕТ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

о результатах исполнения Плана антикоррупционных мероприятий

За 2017 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие программы | Срок исполнения мероприятия (согласно программе учреждения) | Ответственный по исполнению (согласно программе учреждения) | Результат исполнения мероприятия программы | Причины неисполнения |
| 1. | Разработан комплексный план мероприятий по противодействию коррупции в ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» на 2017-2020г.г. | Ежегодно | Секретарь комиссии  | Исполнено |  |
| 2. | Заседания Комиссиипо предупреждению коррупции «О соблюдении законодательства по борьбе с коррупцией в учреждении», «Об устранении нарушений законодательства о борьбе с коррупцией» | Ежеквартально | Рабочая группа | Исполнено |  |
| 3. | Заседание Комиссиипо предупреждению коррупции «Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов учреждения», «Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции», «Меры по повышению профессионального уровня и правовому просвещению должностных лиц учреждения» | Ежеквартально | Рабочая группа | Исполнено |  |
| 4. | Заседание Комиссиипо предупреждению коррупции «Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов учреждения», «Проведение оценки должностных обязанностей должностных лиц, исполнение которых в наибольшей мере подтверждено риску коррупционных проявлений» | Ежеквартально | Рабочая группа | Исполнено |  |
| 5. | Размещение информации на сайте учреждения об антикоррупционной политике в учреждении | Ежегодно | Секретарь комиссии | Исполненоhttp://uklcrb.ru/anticorrup |  |
| 6. | Организация проверки должностных инструкций на предмет наличия в них положений, способствующих коррупционным проявлениям | Постоянно | Секретарь комиссии | Исполнено |  |
| 7. | Информирование должностных лиц «Об установленных действующим законодательством Российской Федерации уголовной ответственности за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица» (разработка информационных памяток) | Постоянно | Отдел кадров | Исполнено |  |
| 8. | Размещение на информационных стендах ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» информации об антикоррупционной политике в учреждении | Ежегодно | Секретарь комиссии | Исполнено |  |
| 9. | Анализ поступивших в медицинскую организацию, заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере здравоохранения | Постоянно | Секретарь комиссии | Обращений и заявлений не зарегистрировано |  |
| 10. | Информирование граждан об их правах на получение бесплатной медицинской помощи, об изменениях в действующем законодательстве в сфере здравоохранения через средства массовой информации и путем размещения на информационных стендах, официальных сайтах (при их наличии)  | Эжегодно | Секретарь комиссии | Регулярно вывешиваются материалы антикоррупционного характера в зданиях ЦРБ |  |
| 11. | Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам злоупотребления должностными лицами медицинской организации своими полномочиями. | Постоянно | Секретарь комиссии | Работает "Телефон доверия" по вопросам противодействия коррупции в ЦРБ. |  |

Рассмотрен на заседании 11.12.2017г. ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ»

 (дата, место рассмотрения отчета)

Принятые решения в результате рассмотрения отчета:

1. Учреждению необходимо дальше продолжать работу по профилактике коррупционных правонарушений для недопущения совершения работниками преступлений коррупционной направленности.

Руководитель учреждения (Ф.И.О., подпись) И.В. Книгницкая\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель (Ф.И.О., должность, телефон, подпись) Исламов Т.Ф., юрисконсульт,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

89042388930\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_